**Командный проект по дисциплине “Концепции разработки мобильных и веб-приложений”**

**Название команды: InspiON** (“inspiration” - вдохновение, “ON” - включить)

**Состав команды (ФИО через запятую):**

Герасимов Максим, Понаровская Инна, Худошина Юлия

**Коротко ваша идея проекта (в паре предложений):**

Web-приложение для целеполагания, отслеживания рабочей нагрузки, а также соблюдения work/life balance сотрудников организаций. Представляет собой цифровой ежедневник, синхронизированный с календарем. Позволяет выполнять приоритизацию задач, контролировать загруженность, отмечать достигнутые результаты.

**Список *основных* функций (около 5-7, которые будут в mvp):**

1. **Создание списка рабочих задач и личных дел.**

Поля формы для ввода информации о задаче:

*Наименование задачи (в списке имеет вид гиперссылки, по которой открывается поле подробного описания задачи);*

*Описание задачи;*

*Статус: проект, отложено, в работе, выполнено, отменено;*

*Автор задачи;*

*Дата/время начала;*

*Дата/время окончания;*

*Продолжительность (высчитывается как разность между началом и окончанием задачи);*

*Важность (2- высокая, 1- средняя, 0 -низкая);*

*Срочность (2- высокая, 1- средняя, 0 -низкая);*

*Итоговый приоритет задачи (как сумма баллов за срочность и важность): 4 - очень высокий, 3 - высокий, 2- средний, 1-низкий, 0 - очень низкий;*

*Периодичность: разовая, периодическая;*

*Для периодических: указать период;*

*Процент выполнения;*

*Комментарий.*

**Синхронизация списка с календарем** (календарь - по дням в месяце и раскрытие каждого дня по часам).

1. В списке предусмотрена возможность **корректировки, удаления задачи, переноса на другой определенный/ неопределенный срок.**
2. Возможность **присвоения задачам разных статусов**: “проект”, “в работе”, “выполнено”, “отложено”, “отменено” и **размещения их в различных папках**: Проекты (статусы “проект”, “отложено”), Актуальное (“в работе”), Архив (“выполнено”, “отменено”).
3. **Фильтры:** по наименованию задачи, важности (высокий, средний, низкий), срочности (высокая, средняя, низкая), итоговому статусу (определяется по сумме срочности и важности: очень низкий, низкий, средний, высокий, очень высокий).
4. **Сортировка**: по срочности, важности, итоговому статусу, дате начала, дате окончания, продолжительности.
5. **Визуализация загруженности рабочими и личными делами** (отметка нескольких дел в одном дне, протяженность задачи от начала до окончания, разные цвета для выделения интенсивности нагрузки в дне).

**Список *дополнительных* функций (без ограничений по кол-ву):**

1. **Расчет итогового приоритета задачи** (как сумма баллов за срочность: 2- высокая, 1- средняя, 0 -низкая; и важность: 2- высокая, 1- средняя, 0 -низкая; итоговый приоритет задачи: 4 - очень высокий, 3 - высокий, 2- средний, 1-низкий, 0 - очень низкий).
2. **Система push-уведомлений и напоминаний** в приложении, электронной почте или в мессенджер.
3. **Функция поиска** по сайту.
4. **Чат-бот** (в приложении или в мессенджере).
5. **Синхронизация с корпоративными календарями** и системами управления проектами.
6. **Разбивка крупных задач** на более мелкие подзадачи.
7. **Цветовое выделение строк с задачами** в списке актуальных дел в зависимости от (варианты настройки): процента выполнения, важности, срочности, итогового статуса, приближения даты начала события, даты окончания события.
8. **Личный кабинет пользователя** (фото, личные данные, индивидуальные настройки внешнего вида приложения: шрифт, фон и т.д.).
9. **Блок аналитики**, статистики и отчетов о выполненных задачах.
10. **Командное взаимодействие** - многопользовательская версия: возможность направлять и получать задачи от коллег, присваивать баллы, видеть прогресс других коллег.
11. **Мотивация** - баллы, значки, “ачивки” за выполнение задач.
12. **Мультиформенность**: web- и мобильный формат приложения.

**Логика расчета итогового приоритета:**

Если Важность низкая (0) и срочность низкая (0), то итоговый приоритет =0 (очень низкий);  
Если Важность низкая (0) и срочность средняя (1) или Важность средняя (1) и срочность низкая (0), то итоговый приоритет =1 (низкий);

Если Важность низкая (0) и срочность высокая (2) или Важность высокая (2) и срочность низкая (0) или Важность средняя (1) и срочность средняя (1), то итоговый приоритет =2 (средний);

Если Важность высокая (2) и срочность средняя (1) или Важность средняя (1) и срочность высокая (2), то итоговый приоритет =3 (высокий);

Если Важность высокая (2) и срочность высокая (2), то итоговый приоритет =4 (очень высокий).

**Окраска самой задачи** – по итоговому приоритету

**Окраска дня:**1 задача – зеленый

2 задачи – желтый

более 2 задач – красный

**Внутри календаря на месяц внутри календарной даты задачи отсортированы по дате/ времени начала**, т.е. чем раньше начата задача, тем она выше.

**Настройка отображение времени начала и окончания задачи внутри дня во вкладке «день» календаря задач.**

Если дата/ время начала задачи находятся раньше часового временного интервала, в который записана задача, то временем начала внутри интервала должно быть указано время начала самого интервала.

Если дата/ время начала задачи приходятся на время внутри часового временного интервала, в который записана задача, то временем начала внутри интервала должно быть указано время начала задачи.

Если дата/ время окончания задачи находятся позже часового временного интервала, в который записана задача, то временем окончания внутри интервала должно быть указано время окончания самого интервала.

Если дата/ время окончания задачи приходятся на время внутри часового временного интервала, в который записана задача, то временем окончания внутри интервала должно быть указано время окончания задачи.

Например, Задача 4 имеет дату/время начала 20.10.2025 12:42 и дату/ время окончания 22.10.2025 12:42.

Тогда во вкладе «день» календаря задач в дату 20.10.2025 в часовом интервале 12:00-13:00 время выполнения данной задачи должно быть указано 12:42-13:00.

Далее во всех часовых интервалах с 20.10.2025 13:00 по 22.10.2025 12:00 даты начала и окончания задачи должны совпадать с датами начала и окончания часовых временных интервалов в календаре, а в интервале 12:00-13:00 22.10.2025 время исполнения задачи должно быть указано 12:00-12:42. Данный алгоритм должен быть применен ко всем задачам в календаре.

**Ссылка на сайт приложения:**  
<https://inspi-on.vercel.app/>